



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСПЕРИХ

О Б Я В А
ЗА КОНКУРС ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
КЪМ ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ И СЧЕТОВОДСТВО“
В ДИРЕКЦИЯ „ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ И ФИНАНСИ“
В ОБЩИНА ИСПЕРИХ

На основание чл. 10а, ал.2 от Закона за държавния служител във връзка с чл.14, ал. 1 и ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № 67/02.02.2017 г., Община Исперих

ОБЯВЯВА КОНКУРС
ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА „ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ“
В ОБЩИНА ИСПЕРИХ

I. Кратко описание на длъжността:

Организира, контролира и отговаря за цялостната финансово-счетоводна отчетност на общината в съответствие с действащата нормативна уредба и изискванията на Министерство на финансите, Сметна палата и изградената Система за финансово управление и контрол в община Исперих. Извършва оперативен контрол на средствата по проекти и контролира осчетоводяването на извършените разходи и разплащанията с изпълнителите по реализацията на същите.

II. Изисквания към кандидатите:

1. Минимални изисквания предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността :

-образование: висше;

-минимална образователна степен – бакалавър;

-професионален опит – 3 /три/ години или придобит минимален ранг за заемане на длъжността: IV младши;

2. Специфични изисквания за длъжността предвидени в специални нормативни актове:

-Да отговаря на условията по чл.18, т.1 от Закона за счетоводството.

Съставителите на финансовите отчети и които подписват финансови отчети да отговарят на следните изисквания:

А/ да имат придобита задължителна минимална степен на завършено образование и съответстващ към него действителен стаж по специалността, както следва:

а/висше счетоводно икономическо образование и стаж в областта на счетоводството, външния и вътрешния одит и финансовата инспекция, данъчните ревизии или като преподавател по счетоводство и контрол:

аа/при магистърска степен – 2 /две/ години;

бб/при бакалавърска степен -3 /три/ години;

вв/при степен „професионален бакалавър” – 4 /четири/ години;

б/друго висше икономическо образование и 5 /пет/ години в областта на счетоводството, външния и вътрешния одит и финансовата инспекция, данъчните ревизии или като преподавател по счетоводство и контрол.

3. Допълнителни изисквания и квалификации:

- предпочитана специалност по която е придобито образованието: „Счетоводство и контрол“;

- минимум 3 /три/ годишен опит в бюджетната сфера;
- отлично познаване на нормативната уредба, свързана с дейността на длъжността и умения за ползване на същата; познаване устройството, функциите и дейността на местната и държавната администрация.
- компютърни умения – WORD, EXCEL, INTERNET

III. Минимален размер на основната заплата, определена за длъжността: 460 лв, при спазени изисквания по Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

IV. Брой работни места, за които е обявен конкурс: 1 /едно/; вид правоотношение: служебно;

длъжностно ниво – 8, съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията;
наименование на длъжностно ниво – експертно ниво 4

V. Начин за провеждане на конкурса:

- 1.Решаване на тест;
- 2.Провеждане на интервю с кандидатите.

VI. Необходими документи за участие в конкурса:

- 1.Заявление за участие в конкурс – по образец /Приложение №2 към чл.17, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители.
- 2.Декларация по чл.17, ал.2, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители.
- 3.Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации /според изискванията за длъжността/.
- 4.Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит и/или придобития ранг като държавен служител.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени към датата на подаване на документите.

VII. Място и срок за подаване на документите:

- Община Исперих, адрес: гр.Исперих, ул.“Дунав“ №2, тел. 08431/ 21-84
- лице за контакт: Старши юриконсулт – Нуртен Вахдет
- срок за подаване на документи: **14 /четирнадесет/** дни от датата на публикуване на обявата на конкурса в централен или местен ежедневник и в Регистъра по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията.

Кандидатите подават документите си лично или чрез пълномощник, като представят оригиналите за сравнение.

Конкурсната комисия разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, предвидени за заемането на длъжността. До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността.

Списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати до конкурса и други съобщения във връзка с конкурса ще бъдат обявявани на информационното табло и публикувани на интернет страницата на Община Исперих.

БЕЙСИМ РУФАД

Кмет на Община Исперих